

## **Stellenausschreibung**

Im Regierungspräsidium Tübingen ist bei Referat 31 – Recht und Verwaltung, Bildung - die folgende Stelle zu besetzen:

# **Referentin/ Referent für die Berufe in der Hauswirtschaft (w, m, d)**

Teilzeit 40% (Kennziffer 25119) befristet bis 31.12.2026

[Informationen zum Regierungspräsidium finden Sie hier.](#)

### **Ihre Aufgaben:**

- Koordinierung von Zwischen- und Abschlussprüfungen für die Berufe Hauswirtschaftler/in und Fachpraktiker/in Hauswirtschaft;
- Anerkennung von Ausbildungsbetrieben in der Hauswirtschaft;
- Zusammenarbeit mit Ministerien;
- Begleitung der Weiterentwicklung der Berufe in der Hauswirtschaft;
- Organisation, Teilnahme und Mitwirkung in verschiedenen Gremien
- Organisation, Berufung und Schulung der Prüfungsausschüsse

Es handelt sich um einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich, der neben dem einschlägigen Verwaltungs-, Ausbildungs- und Prüfungsrecht sehr stark durch die Zusammenarbeit und Abstimmung mit anderen Behörden und Gremien geprägt ist. Die Tätigkeit ist sowohl mit Innen- als auch mit Außendienst verbunden.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

### **Ihr Profil:**

- einschlägiger Abschluss in einem wissenschaftlichen Hochschulstudium (Diplom- oder Masterstudiengang) der Fachrichtung:
  - Ökotrophologie,

- oder einer vergleichbaren Fachrichtung (z.B.: Ernährungsökonomie · Ernährungs- und Verbraucherökonomie · Ernährung und Gesundheit · Nachhaltige Dienstleistungs- und Ernährungswirtschaft · Public Health Nutrition · Ernährungswissenschaften · Ernährungsmanagement und Diätetik etc.).
  - Bei einem Abschluss, der an einer Fachhochschule, einer Dualen Hochschule oder einer entsprechenden Bildungseinrichtung erworben wurde, ist die Akkreditierung des Studiengangs zum Zeitpunkt des Abschlusses nachzuweisen.
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache
  - Fahrerlaubnis Klasse B zum Führen von Pkws und die Bereitschaft zu Außendiensttätigkeit in ganz Baden-Württemberg

### **Unser Angebot:**

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz
- eine ausgewogene Work-Life-Balance
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle
- ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- einen Zuschuss für den ÖPNV
- Verpflegungsmöglichkeiten in der Kantine

### **Ihre Bezahlung:**

Im Beschäftigtenverhältnis erfolgt die Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13 TV-L. Hinzu kommen eine Jahressonderzahlung nach dem TV-L und eine betriebliche Altersvorsorge (VBL).

### **Gut zu wissen:**

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Bewerbungen von schwerbehinderten und gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt und bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben Sie weitere Fragen?**

Diese beantwortet Ihnen der Referatsleiter Herr Gerd Schnell, Tel.: 07071 - 757 3318 (gerd.schnell@rpt.bwl.de).

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Bitte bewerben Sie sich bis zum 14.10.2025 unter Angabe der Kennziffer 25119 ausschließlich über unser Online-Bewerberportal. Dieses finden Sie auf der Homepage des Regierungspräsidiums Tübingen unter „Service / Stellenangebote“ oder hier: [https://bewerberportal.landbw.de/rp\\_tu\\_v2/index.html](https://bewerberportal.landbw.de/rp_tu_v2/index.html)

Bewerbungen per Post oder E-Mail können leider nicht berücksichtigt werden.

