

FÖBBS-AG

Abschlussbericht

Am Ende eines jeden Schuljahres soll der AG-Leiter der Schulleitung einen Abschlussbericht über den Verlauf der Arbeitsgemeinschaft vorlegen.

Berichte bitte bei der Schulleitung Ihrer Schule und nicht mehr beim Regierungspräsidium Tübingen vorlegen.

Dieser Jahresbericht kann in Form eines [↗ Kurzberichts](#) oder eines [↗ detaillierten Berichts](#) erfolgen. Die Schulleitung entscheidet in welcher Form der Bericht erstellt werden soll.

Werden für die AG Mittel beantragt, so muss der Bericht (Kurzbericht) zusammen mit der Mittelabrechnung eingereicht werden.

Der [↗ detaillierte Abschlussbericht](#) kann auch in anderer, individueller Form gestaltet werden. Der Bericht bildet die Grundlage für eine Weitergenehmigung der AG. Bitte gestalten Sie den Bericht deshalb aussagekräftig, umfassend und vollständig.

Im Abschlussbericht sollten folgende Punkte berücksichtigt werden:

- Ziele, die bei bzw. mit der Förderung verfolgt und erreicht wurden.
- Inhaltlicher Ablauf der AG
- Exemplarische Darstellung der Realisation (z. B. Werkstattbericht über eine oder zwei Doppelstunden, an denen konkret Planung und tatsächlicher Verlauf deutlich werden.
- Projekte innerhalb der AG (z.B. Seminare, Exkursionen, Kooperationen mit außerschulischen Partnern, Teilnahme an Wettbewerben, o.ä.)
- Präsentation / Wahrnehmung der AG innerhalb und außerhalb der Schule (Pressenotizen etc.).
- Kommentierte Liste der verwendeten Literatur.
- Anzahl der teilnehmenden Schülerinnen und Schüler.

FÖBBS-AG: Abschlussbericht / Jahresbericht - Kurzbericht

Kurzbericht für die Schulleitung – bzw. bei einem Mittelantrag für das Regierungspräsidium

Schule:	Schuljahr: 20
	AG-Leitung:
	Kontakt, Email:

Thema:

Ziel(e) der AG:

Behandelte Inhalte / Besondere Vorgehensweise in der AG:

Bemerkungen (z. B. Exkursion, Kooperation, Gastvortrag...)

Literatur

Teilnehmerzahlen	zu	zum	am
	Beginn	Halbjahr	Ende
männlich			
weiblich			

Klassenzugehörigkeit											
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Datum: _____ Unterschrift:.....

FÖBBS-AG: Abschlussbericht / Jahresbericht – detaillierter Bericht

Detaillierter Bericht für die Schulleitung

Schule:	Schuljahr: 20
	AG-Leitung:
	Kontakt, Email:

Thema:

Ziel(e) der AG:

Behandelte Inhalte / Ablauf der AG

Methodisches Vorgehen

Bemerkungen (z. B. Exkursion, Kooperation, Gastvortrag...)

Didaktisch-methodische Probleme / Lösungen / Alternativen

Ressourcenbedarf (Materialeinsatz, Kosten, Probleme sächlicher Art)

Höhepunkte in der AG, besonders positive Eindrücke

Dokumentation zur AG: Protokolle, Schülerarbeiten, wesentliche Arbeitsmaterialien, Plakate, Pressenotizen, Darstellung nach außen usw. (Anlagen erwünscht):

Literatur:
a) für Lehrkräfte:
b) für Schülerinnen und Schüler:

Sonstiges:

Teilnehmerzahlen	zu	zum	am
	Beginn	Halbjahr	Ende
männlich			
weiblich			

Klassenzugehörigkeit											
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Datum: _____ Unterschrift: